ხარაგაულის მუნიციპალიტეტის
საკრებულოს

დადგენილება N 42

01 ოქტომბერი 2018 წელი

დ.ხარაგაული 56-00

9 აპრილის ქუჩა #15

ხარაგაულის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2015 წლის 25 თებერვლის # 12 დადგენილებაში „ხარაგაულის მუნიციპალიტეტის ოფიციალური ვებ-გვერდის დებულების დამტკიცების
შესახებ“ ცვლილების შეტანის თაობაზე

„ნორმატიული აქტების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-20 მუხლის საფუძველზე

ხარაგაულის მუნიციპალიტეტის საკრებულო ადგენს:

მუხლი 1.შეტანილ იქნეს ცლილებახარაგაულის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2015 წლის 25 თებერვლის # 12 დადგენილებაში „ხარაგაულის მუნიციპალიტეტის ოფიციალური ვებ-
გვერდის დებულების დამტკიცებისშესახებ“(საქართველოს საკანონმდებლო მაცნე ვებგვერდი 27/02/2015 სარეგისტრაციო კოდი 010250020.35.128.016213)

1.შეტანილ იქნეს ცვლილება დადგენილებით დამტკიცებულ #1 დანართში
და ჩამოყალიბდეს ახალი რედაქციით:

მუხლი 2. დადგენილება ძალაში შევიდეს გამოქვეყნებისთანავე.

საკრებულოს თავმჯდომარე მანანა ბარბაქაძე

დანართი

ხარაგაულის მუნიციპალიტეტის ოფიციალური ვებ-გვერდის დებულება

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. წინამდებარე დებულება ადგენს ხარაგაულის მუნიციპალიტეტის ოფიციალური ვებ-გვერდის (შემდგომში ვებგვერდი) შევსების, ორგანიზებისა და გამოყენების სამართლებრივ საფუძვლებს.

2. ვებ-გვერდის დანიშნულებაა:

ა) ხარაგაულის მუნიციპალიტეტის სოციალურ-ეკონომიკური, კულტურული, საზოგადოებრივ-პოლიტიკური მდგომარეობის, მუნიციპალიტეტის პერსპექტიული განვითარების, თვითმმართველობის ორგანოების, თვითმმართველი ერთეულის ტერიტორიაზე არსებული დაწესებულებების, ორგანიზაციებისა და საწარმოების საქმიანობის შესახებ ოფიციალური ინფორმაციის მიწოდება მუნიციპალიტეტის მოსახლეობისათვის და ყველა დაინტერესებული პირისა თუ ორგანიზაციისათვის;

ბ) ხარაგაულის მუნიციპალიტეტის საკრებულოსა და მერიის მუდმივი კავშირის უზრუნველყოფა თვითმმართველი ერთეულის მოსახლეობასთან, დაწესებულებებთან, ორგანიზაციებთან და საწარმოებთან. ვებ-გვერდი საშუალებას მისცემს მოსახლეობას და იურიდიულ პირებს შეუფერხებლად მიმართონ და მიაწოდონ წინადადებები მუნიციპალიტეტის ორგანოებს და თანამდებობის პირებს, მუნიციპალიტეტში არსებული მიმდინარე პრობლემების და მისაღებ გადაწყვეტილებათა პროექტების შესახებ, რითაც შესაძლებელი იქნება თვითმმართველობის ორგანოების მიერ გადაწყვეტილების მიღებისას საზოგადოების ინტერესების მაქსიმალური გათვალისწინება.

3. ხარაგაულის მუნიციპალიტეტის ვებ-გვერდის ოფიციალური მისამართია: www.kharagaulinews.gov.ge

მუხლი 2. ვებ-გვერდის ადმინისტრირება

1. ვებ-გვერდის ადმინისტრირებას ახორციელებს მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის საზოგადოებასთან ურთიერთობის განყოფილება.

2. ვებ-გვერდის ადმინისტრირება მოიცავს:

ა) ვებ-გვერდის დიზაინის მომზადებას და მასში ცვლილებების შეტანას;

ბ) ვებ-გვერდის ფუნქციონირების ტექნიკური გამართულობის უზრუნველყოფას;

გ) ინფორმაციის განთავსებას;

დ) ვებ-გვერდზე შემოსული წინადადებისა და წერილების სისტემატიზაციას და გადაცემას მერიის შესაბამის სტრუქტურულ ერთეულებისათვის;

ე) ვებ-გვერდის ფუნქციონირების პროგრამულ უზრუნველყოფას, მათ შორის ვებ-გვერდზე განთავსებული ინფორმაციის დაცვას არასანქცირებული ჩარევისაგან, ინფორმაციის შეცვლის, გაყალბების, დამახინჯების, წაშლის და დაბლოკვისაგან.

მუხლი 3. ინფორმაციის წყაროები, კატეგორიები და სტატუსი

1. ვებ -გვერდზე განთავსებული ინფორმაცია წარმოადგენს თვითმმართველი ერთეულის საკუთრებას. იგი საჯარო და უსასყიდლოა.

2. ვებ-გვერდზე განთავსებულ ინფორმაციას შეიძლება ჰქონდეს ოფიციალური (შესაბამისი მითითებით) ან არაოფიციალური სტატუსი.

3. ვებ-გვერდზე განთავსებული ინფორმაციის გამოყენება თავისუფალია. საინფორმაციო საშუალებებს უფლება აქვთ გამოიყენონ ვებ-გვერდზე განთავსებული ინფორმაცია ვებ-გვერდის მისამართის სავალდებულო მითითებით.

4. ვებ-გვერდის შევსების წყაროებია:

ა) ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოები;

ბ) თვითმმართველობის მიერ დაფუძნებული იურიდიული პირები;

გ) მასობრივი საინფორმაციო საშუალებები და ინტერნეტ რესურსები;

დ) ის საზოგადოებრივი ორგანიზაციები რომლებიც ახორციელებენ ერთობლივ პროექტს მუნიციპალიტეტთან.

ე) მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული საწარმოები, დაწესებულებები და ორგანიზაციები.

5. ვებ-გვერდის ინფორმაცია განახლების მიხედვით იყოფა შემდეგ კატეგორიებად:

ა) მუდმივი (ყოველდღიური);

ბ) პერიოდული (ყოველკვირეული, ყოველთვიური);

გ) ერთჯერადი.

მუხლი 4. ვებ-გვერდზე ინფორმაციის გამოქვეყნება

1. ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოები, თვითმმართველი ერთეულის მიერ დაფუძნებული იურიდიული პირები, მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული საწარმოები და ორგანიზაციები მერიის ადმინისტრაციულ სამსახურის საზოგადოებასთან ურთიერთობის განყოფილებას აწვდიან ვებ-გვერდზე განსათავსებელ ინფორმაციას ელექტრონული ფორმით წინამდებარე დებულებით დადგენილი გადაცემისა და **განახლების პერიოდულობის ვადების დაცვით.**

2. ინფორმაციის მიწოდების დროულობასა და უტყუარობაზე პასუხისმგებელია ინფორმაციის მიმწოდებელი, ხოლო ვებ-გვერდზე დროული, შესაბამის განყოფილებაში (ქვეგანყოფილებაში) განთავსებასა და მიწოდებული

ინფორმაციის რედაქტირებაზე ადმინისტრაციული სამსახურის საზოგადოებასთან ურთიერთობის განყოფილება.

მუხლი 5. ვებ-გვერდის ძირითადი სტრუქტურა

ა) საკრებულო;

ბ)მერია

გ) ადმინისტრაციული ერთეულები;

დ)მუნიციპალიტეტის მიერ შექმნილი იურიდიული პირები;

ე) მაჟორიტარი დეპუტატი;

ვ) ბიუჯეტი;

ზ) განათლება;

თ) კულტურა, სპორტი და ტურიზმი;

ი) ჯანდაცვა და სოციალური სფერო;

კ) ინფრასტრუქტურა;

ლ) მართლწესრიგი;

მუხლი 6. ვებ-გვერდის განყოფილებათა სტრუქტურა

1. საკრებულოს განყოფილება იყოფა შემდეგ ქვეგანყოფილებებად:

ა) საკრებულოს დებულება (რეგლამენტი);

ბ) საკრებულოს თანამდებობის პირები (თანამდებობა, მოკლე ბიოგრაფია, პროფესია, პარტიულობა,უფლებამოსილება, სამსახურის ტელეფონი, სამსახურის მისამართი და მოქალაქეთა მიღების დრო);

გ) საკრებულოს წევრები (მოკლე ბიოგრაფია, პროფესია, პარტიულობა, სამსახურის ტელეფონი, სამსახურისმისამართი);

დ) საკრებულოს კომისიები (კომისიის შემადგენლობა,უფლებამოსილება, სამუშაო გეგმა, სხდომის ოქმები);

ე) საკრებულოს ბიურო (შემადგენლობა, უფლებამოსილება, ბიუროს სხდომის ოქმები);

ვ) საკრებულოს ფრაქციები (ფრაქციის წესდება, ფრაქციის შემადგენლობა, ფრაქციის სხდომის ოქმები, ფრაქციის განცხადებები და მიმართვები);

ზ) საკრებულოს აპარატი (აპარატის დებულება, აპარატის უფროსი (მოკლე ბიოგრაფია, პროფესია, სამსახურის ტელეფონი და მისამართი), აპარატის სტრუქტურა, სტრუქტურული ერთეულის უფლებამოსილება,პერსონალური შემადგენლობა თანამდებობის და სამსახურის ტელეფონის მითითებით);

2. მერიის განყოფილება იყოფა შემდეგ ქვეგანყოფილებებად:

ა) მერიის დებულება;

ბ) მერიის თანამდებობის პირები (თანამდებობა, მოკლე ბიოგრაფია, პროფესია, პარტიულობა, უფლებამოსილება, სამსახურის ტელეფონი, სამსახურის მისამართი და მოქალაქეთა მიღების დრო);

გ) მერიის სტრუქტურა;

დ) მერიის სტრუქტურული ერთეულები (სტრუქტურული ერთეულის დებულება, სამუშაო გეგმა, პერსონალური შემადგენლობა თანამდებობის და სამსახურის ტელეფონის მითითებით).

3 . მერიის წარმომადგენლები ადმინისტრაციულ ერთეულებში, მათი მოკლე ბიოგრაფია, პროფესია, სამსახურის ტელეფონი).

4. სამართლებრივი აქტების განყოფილება იყოფა შემდეგ ქვეგანყოფილებებად:

ა) საკრებულოს სამართლებრივი აქტები;

ბ) საკრებულოს დადგენილებები, საკრებულოს განკარგულებები;

5. ახალი ამბების განყოფილებაში თავსდება ინფორმაცია თვითმმართველ ერთეულში მომხდარ და მიმდინარე მოვლენებზე.

ა)კულტურა;

ბ) საზოგადოება;

გ) პოლიტიკა

დ) ჯანდაცვა და სოციალური;

ე) სოფლის მეურნეობა;

ვ) ინფრასტრუქტურა;

6. ჩვენ შესახებ

ა) ზოგადი ცნობები;

ბ) ხარაგაულის სიმბოლიკა; (რუკა, გერბი)

გ) ხარაგაულის გეოგრაფია და ისტორია;

დ) თეატრი; (ოთარაბაშიძის სახელობის სახალხო თეატრი ;რეზო თაბუკაშვილის სახელობის ლიტერატურული თეატრი, თოჯინების თეატრი.);

ე) ტურიზმი;

ვ) მედია;

ზ) ვაკანსია.

7. რელიგია

ა) მარგვეთისა და უბისის ეპარქია;

ბ) ეკლესია-მონასტრები.

8.კონტაქტი ჩვენთან

ა) საჯარო ინფორმაცია;

ბ) მოითხოვე საჯარო ინფორმაცია.

9.მართლწესრიგი;

ა) პოლიცია;

ბ) სასამართლო.